



ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 **'Opdrachtnemer'**: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid AAA Network B.V., statutair gevestigd te Rotterdam;
- 1.2 **'Opdrachtgever'**: de geadresseerde(n) van de Offerte;
- 1.3 **'Offerte'**: elk schriftelijk aanbod van Opdrachtnemer;
- 1.4 **'Diensten'**: de diensten die door Opdrachtnemer zijn of worden geleverd in het kader van de Opdracht, zoals gespecificeerd in de Offerte;
- 1.5 **'Opdracht'/'Overeenkomst'**: de overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt Diensten te verrichten;
- 1.6 **'Honoraria'**: de bedragen die betaalbaar zijn vermeld in de Offerte, of anderszins berekend volgens de Offerte.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes, Opdrachten, Overeenkomsten en/of rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever verrichte of te verrichten Diensten.
- 2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uiterlijk ten tijde van de totstandkoming van de Overeenkomst nadrukkelijk schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op aanvullende overeenkomsten en opvolgende overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele (algemene) voorwaarden van Opdrachtgever wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING VAN OVEREENKOMSTEN

- 3.1 Alle Offertes zijn vrijblijvend en kunnen door Opdrachtnemer steeds worden herroepen, ook indien zij een termijn van aanvaarding bevatten. Offertes vervallen automatisch indien zij door de Opdrachtgever niet binnen 30 kalenderdagen zijn aanvaard.
- 3.2 Opdrachtnemer is niet verplicht verzoeken van Opdrachtgever te aanvaarden en/of uit te voeren.
- 3.3 Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een verzoek van Opdrachtgever aanvaardt of Opdrachtgever de Offerte schriftelijk aanvaardt.

- 3.4 Offertes kunnen uitsluitend schriftelijk worden aanvaard. Indien dit uitdrukkelijk door Opdrachtnemer is en/of wordt aangegeven kan de aanvaarding ook op een andere wijze plaatsvinden.
- 3.5 Opdrachtnemer heeft het recht om een mondelinge aanvaarding te accepteren als zou deze schriftelijk zijn gedaan.

ARTIKEL 4 VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 4.1 Opdrachtgever is na een verzoek van Opdrachtnemer verplicht alle informatie, bijstand, goedkeuringen en toestemmingen te verlenen die Opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft voor een correcte uitvoering van de Diensten. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer verzocht. Indien de informatie niet of niet tijdig worden verstrekt, is Opdrachtnemer bevoegd de (verdere) uitvoering van de Diensten onmiddellijk op te schorten.
- 4.2 Opdrachtgever zorgt er voor dat alle door of namens Opdrachtgever verstrekte gegevens volledig en accuraat zijn, in alle materiële opzichten, en zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk in kennis stellen als Opdrachtgever zich er van bewust wordt dat informatie onvolledig, onjuist of misleidend is.
- 4.3 Opdrachtgever bevestigt dat Opdrachtnemer (i) gerechtigd is zich te verlaten op de volledigheid, juistheid, toereikendheid en consistentie van de door of namens Opdrachtgever verstrekte informatie en (ii) Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor eventuele onjuistheden in de door of namens Opdrachtgever verstrekte informatie.
- 4.4 Indien de uitvoering van de Opdracht wordt vertraagd doordat Opdrachtgever zijn in de artikelen 4.1 en 4.2 genoemde verplichtingen niet nakomt dan wel de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het in artikel 4.3 bepaalde, zijn de daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever en is Opdrachtnemer bevoegd (extra) Honoraria voor de daardoor noodzakelijk geworden (extra) diensten in rekening te brengen.
- 4.5 De door Opdrachtgever verstrekte informatie wordt door Opdrachtnemer niet langer bewaard dan nodig of dienstig is met het oog op de uitvoering van de Diensten, maar in geen geval langer dan de wettelijk voorgeschreven bewaartijd voor boeken, bescheiden en andere gegevensdragers (7 jaren).
- 4.6 De levering van Diensten is uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever en geen enkel document of advies dat door Opdrachtnemer is geproduceerd, mag worden gereproduceerd, overgedragen, gekopieerd of bekendgemaakt aan (een) derde(n), zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 5 UITVOERING VAN DE DIENSTEN

- 5.1 Bij de uitvoering van Diensten zal Opdrachtnemer een redelijke zorg en vaardigheid uitoefenen, die in het algemeen kan worden verwacht van een competente leverancier van Diensten, die vergelijkbaar is voor wat betreft omvang, aard en complexiteit van de Diensten.

- 5.2 De volledige reikwijdte van de te verlenen Diensten die deel uitmaken van de Opdracht zijn vermeld in de Offerte.
- 5.3 Opdrachtnemer is op geen enkele wijze gebonden een andere rol of functie uit te oefenen dan die in de Offerte is gedocumenteerd.
- 5.4 Indien Opdrachtnemer derden bij de uitvoering van de Diensten wenst in te schakelen, zal Opdrachtnemer bij dit voornemen de toestemming van Opdrachtgever vragen alvorens tot uitbesteding over te gaan.
- 5.5 Het is partijen niet toegestaan om op enig moment - zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij - rechten en/of verplichtingen met betrekking tot een (deel van de) Opdracht daarvan aan (een) derde(n) over te dragen. Opdrachtnemer kan evenwel (een deel van) al haar rechten en/of verplichtingen in verband met een Opdracht overdragen aan Asset Advisory Associates B.V., zulks zonder de voorgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

ARTIKEL 6 GEHEIMHOUDING

- 6.1 Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van het bestaan en de inhoud van de Opdracht, de door Opdrachtgever verstrekte informatie alsmede de resultaten van de door Opdrachtnemer krachtens de Opdracht verrichte Diensten. De geheimhoudingsplicht geldt niet, indien en voor zover bedoelde informatie en/of resultaten voor openbaarmaking bestemd zijn dan wel Opdrachtnemer krachtens de wet tot bekend- of openbaarmaking van die informatie en/of resultaten verplicht is. De geheimhoudingsplicht geldt voorts niet tegenover de bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden.
- 6.2 Opdrachtnemer is gehouden de voor haar uit artikel 6.1 voortvloeiende verplichtingen eveneens op te leggen aan de door haar ter uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden.
- 6.3 Opdrachtnemer is zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niet bevoegd aan (een) derde(n), op welke wijze dan ook, informatie te verstrekken omtrent de specifiek inhoudelijke aspecten van de uitvoering van de Opdracht, daaronder mede begrepen de wijze waarop en de middelen waarmee de Opdracht wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 7 INTELLECTUELE EIGENDOM

- 7.1 De intellectuele eigendomsrechten op werken die worden gecreëerd, verstrekt of die uitsluitend ontstaan in de loop van de levering van Diensten komen toe aan de Opdrachtgever, met inbegrip van alle vorderings- en verhaalrechten in geval van schending van de intellectuele eigendomsrechten door derden.
- 7.2 Opdrachtgever behoudt alle rechten, titels en belangen in en op de door Opdrachtgever verstrekte materialen en intellectuele eigendomsrechten die eigendom zijn van Opdrachtgever.

ARTIKEL 8 HONORARIA, KOSTEN EN BETALINGEN

- 8.1 Ter vergoeding van de Diensten betaalt de Opdrachtgever de Honoraria. De Honoraria, of de berekeningsmethode daarvan, zijn conform hetgeen is uiteengezet in de Offerte.

- 8.2 De opgegeven Honoraria zijn exclusief BTW die, indien van toepassing, aan Opdrachtgever wordt geheven tegen het alsdan geldende tarief. Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer alle BTW betalen, mits een geldende belastingfactuur is ingediend zoals vereist onder de wet.
- 8.3 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, maar voorafgaand aan de voltooiing van de Opdracht, lonen en/of kosten een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer bevoegd de Honoraria dienovereenkomstig aan te passen.
- 8.4 De Honoraria, in voorkomend geval vermeerderd met onkosten en declaraties van bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden, worden (periodiek) aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 8.5 Opdrachtgever vergoedt de kosten die door Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de Diensten voor Opdrachtgever maakt. Ten aanzien van het maken van (extra) kosten en de omvang daarvan dient Opdrachtnemer van tevoren met de Opdrachtgever overleg te plegen en toestemming te vragen. Deze kosten kunnen op hetzelfde moment worden gefactureerd als de Honoraria. De kosten zijn eveneens verschuldigd indien de Opdracht wordt opgeschort of eindigt door intrekking, teruggaaf of anderszins.

ARTIKEL 9 BETALINGEN

- 9.1 Een aan Opdrachtgever verzonden factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum door Opdrachtgever te worden voldaan, door storting of overschrijving naar een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening, zonder dat Opdrachtgever daarbij enig recht op korting en/of verrekening toekomt.
- 9.2 Bij gebreke van tijdige betaling zal Opdrachtgever nog eenmaal worden verzocht tot betaling over te gaan, waarna Opdrachtgever automatisch in verzuim is, zonder dat verdere aanmaning en/of ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is alsdan gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten. In geval van verzuim kan Opdrachtnemer de Opdrachtgever de dan geldende wettelijke handelsrente over de periode vanaf de uiterste dag van betaling tot aan de dag van algehele betaling in rekening brengen.
- 9.3 De (buiten)gerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de Opdrachtgever, waarbij de omvang van deze kosten tenminste 15% van het openstaande bedrag per Opdracht bedraagt.
- 9.4 Indien Opdrachtgever in verzuim is, is Opdrachtnemer tevens gerechtigd alle werkzaamheden die zijn verricht en die nog niet in rekening zijn gebracht direct te factureren en een betalingstermijn van 1 werkdag te hanteren en alsdan zekerheid en/of een voorschot te vragen voor eventuele verdere Diensten die worden verricht.

ARTIKEL 10 KLACHTEN

- 10.1 Indien Opdrachtgever ontevreden is over de Diensten door Opdrachtnemer, dient er in eerste instantie een klacht te worden voorgelegd bij Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft dan de inspanningsverplichting om de klacht zo optimaal en zorgvuldig mogelijk te beoordelen en indien sprake is van een terechte klacht, deze zo optimaal en zorgvuldig mogelijk trachten te verhelpen.

- 10.2 Indien Opdrachtgever het bedrag van de factuur betwist, dient hij zijn bezwaren binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Opdrachtnemer mee te delen, bij gebreke waarvan dit recht komt te vervallen.
- 10.3 Opdrachtgever is niet bevoegd tot opschorting van haar betalingsverplichtingen wegens klachten als in artikel 10.2 bedoeld.
- 10.4 Indien en voor zover Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer terecht klaagt, is Opdrachtnemer bevoegd naar eigen keuze hetzij het factuurbedrag aan te passen, hetzij de betreffende diensten voor eigen rekening te verbeteren dan wel deze opnieuw te verrichten, hetzij een gedeelte van de reeds betaalde Honoraria te restitueren zonder verdere uitvoering aan de Opdracht te geven.

ARTIKEL 11 AANSPRAKELIJKHEID

- 11.1 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot slechts de directe vermogensschade en is in alle omstandigheden tevens beperkt tot een bedrag dat gelijk is aan het kleinste van de volgende bedragen:
- a. 1 keer de door of namens de Opdrachtgever betaalde of te betalen Honoraria aan Opdrachtnemer in verband met de betreffende Opdracht of
 - b. het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat in gevolge de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval voor rekening van Opdrachtnemer komt.
- 11.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 11.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade (waaronder onder meer gevolgschade en/of gederfde winst) is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 11.4 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden terzake van schade, die verband houdt met of voortvloeit uit de door Opdrachtnemer uitgevoerde Opdracht, indien en voor zover Opdrachtnemer daarvoor krachtens het bepaalde in dit artikel niet jegens Opdrachtgever aansprakelijk is.
- 11.5 Iedere aanspraak op vergoeding van schade vervalt indien Opdrachtgever niet binnen bekwame tijd nadat hij de tekortkoming redelijkerwijs had moeten ontdekken, schriftelijk bij Opdrachtnemer melding heeft gedaan van de tekortkoming; daarvan is in ieder geval sprake indien de melding niet binnen 1 jaar na ontdekking is gedaan.
- 11.6 Na verloop van 5 jaren, te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van de Opdracht, vervalt ieder recht ter zake schade, ontstaan door eventuele tekortkomingen en/of fouten van Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht.

11.7 De in de voorgaande bepalingen van dit artikel neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden, die hierdoor een rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperkingen kunnen doen.

ARTIKEL 12 OVERMACHT

- 12.1 Indien Opdrachtnemer wordt verhinderd in de nakoming van enige verplichting van Opdracht wegens omstandigheden die redelijkerwijs buiten haar macht liggen, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk schriftelijk in kennis stellen, waarbij de aard en omvang wordt vermeld van de omstandigheden die de Opdrachtnemer verhinderen de verplichtingen na te komen.
- 12.2 De Opdrachtnemer is in dat geval niet aansprakelijk voor een vertraging in de nakoming of een niet-nakoming van een enige verplichting.
- 12.3 De termijn van nakoming wordt alsdan verlengd, in evenredigheid met de mate waarin de vertraging of niet-nakoming te wijten is aan deze omstandigheden.
- 12.4 Wanneer een overmachtssituatie langer dan 30 dagen heeft geduurd, hebben partijen het recht om de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst gepresteerd is, wordt alsdan naar verhouding afgerekend.

ARTIKEL 13 BEËINDIGING

- 13.1 Een Opdracht loopt voor de in de Opdracht vastgelegde tijdsperiode of eindigt door vervulling, intrekking door de Opdrachtgever of teruggaaf door Opdrachtnemer.
- 13.2 Het intrekken of teruggeven van een Opdracht geschiedt door middel van een schriftelijke kennisgeving, waarbij een opzegtermijn van ten minste 30 dagen in acht dient te worden genomen.
- 13.3 Elke partij is gerechtigd de Opdracht (wegens gegronde redenen) te allen tijde te beëindigen door middel van een schriftelijke opzegging, ofwel onmiddellijk of na een dergelijke opzegtermijn, naar wens van de partij, indien de wederpartij:
- a. de Opdracht schendt door overtreding van de overeenkomst en deugdelijke nakoming blijvend onmogelijk is;
 - b. een herstelbare inbreuk pleegt op de Overeenkomst en deze inbreuk verzuimt te herstellen binnen een termijn van 8 dagen na de schriftelijke kennisgeving;
 - c. de bedrijfsactiviteiten staakt of dreigt te staken, tekortschiet in haar betalingsverplichtingen, al dan niet voorlopig surseance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de partij faillissement wordt aangevraagd en/of indien de onderneming wordt geliquideerd of beëindigd.

- 13.4 Bij beëindiging van de Opdracht zal Opdrachtgever de Honoraria voor de Diensten die zijn geleverd op een pro rata basis (rekening houdend met de Honoraria die voor de voltooiing van de Opdracht betaald dienden te worden, de verwachte duur van de volledige Opdracht en de Diensten die voor de beëindiging zijn geleverd, tenzij anders vermeld) betalen, aangevuld met de overeengekomen kosten op of voor de datum van de beëindiging.

ARTIKEL 14 WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN

- 14.1 Opdrachtnemer is bevoegd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. De door Opdrachtnemer gewijzigde algemene voorwaarden gelden jegens Opdrachtgever vanaf 30 dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij Opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk aan Opdrachtnemer te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In het laatstbedoelde geval is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst op te zeggen tegen het moment waarop de gewijzigde algemene voorwaarden op de Overeenkomst van toepassing zouden worden, doch uitsluitend indien de wijziging een wezenlijke verzwaring van de voor Opdrachtgever uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen inhoudt.
- 14.2 Indien Opdrachtgever tijdig te kennen heeft gegeven tegen de wijziging bezwaar te maken, zonder dat hij de Overeenkomst bevoegdelyk heeft opgezegd, blijven de ongewijzigde algemene voorwaarden tussen partijen gelden totdat de Opdracht is voltooid of de Overeenkomst is beëindigd, doch niet langer dan 6 maanden vanaf het einde van de hiervoor genoemde termijn van 30 dagen. Duurt de Overeenkomst daarna voort, dan zijn daarop vanaf dat tijdstip de gewijzigde algemene voorwaarden van toepassing.

ARTIKEL 15 BELANGENVERSTRENGELING EN ANTI CORRUPTIE

- 15.1 Opdrachtnemer onderzoekt voorafgaand aan een Opdracht of sprake is van belangenverstremgeling en onthoudt zich van het aanvaarden van een Opdracht van een Opdrachtgever, indien dit tegenstrijdige belangen tot gevolg heeft.
- 15.2 Opdrachtnemer zorgt, zodra zij zich bewust wordt van een potentiële belangenverstremgeling, vroegtijdig voor transparantie en communiceert met alle betrokkenen over haar positie en zal, indien sprake is van tegenstrijdige belangen, eerst streven naar een oplossing die voor alle betrokkenen aanvaardbaar is.
- 15.3 Opdrachtnemer zal altijd in overleg treden met beide Opdrachtgevers en hen in eerste instantie de keuze laten namens wie de Opdracht zal worden uitgevoerd en welke Opdracht zal worden teruggegeven. In het geval dat Opdrachtgevers geen keuze kunnen maken, is Opdrachtnemer bevoegd te kiezen.
- 15.4 Opdrachtgever bevestigt dat hij geen activiteiten ontplooit die inbreuk maken op Nederlandse wetgeving betreffende anti-omkoping- en corruptiewetten.

**ARTIKEL 16 WET TER VOORKOMING WITWASSEN EN FINANCIEREN VAN TERRORISME
("WWFT")**

- 16.1 Opdrachtgever bevestigt door ondertekening van de Offerte dat zij op geen enkele wijze betrokken is en/of is geweest bij het witwassen en/of financieren van terrorisme, zoals omschreven en/of bedoeld in de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWFT).
- 16.2 Opdrachtgever zal zich gedurende de duur van de Opdracht onthouden van activiteiten die in strijd zijn met de WWFT.

ARTIKEL 17 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 17.1 Op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Alle geschillen zullen in eerste instantie uitsluitend worden beslecht door de Rechtbank Rotterdam.